



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 5 grudnia 2017 r.

Poz. 4907

UCHWAŁA NR XXVII/169/17 RADY GMINY LUBANIE

z dnia 28 listopada 2017 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1875) w związku z art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. z 2017 r., poz.1289) oraz po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą odpady komunalne:

- 1) odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, popiół, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady zielone – w każdej ilości;
- 2) odpady zmieszane (niesegregowane) - w każdej ilości;
- 3) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - w ilości do 0,5 m³ na zabudowę/rok;
- 4) zużyte opony – w ilości do 4 sztuk na zabudowę/rok.

2. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej:

- 1) odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 2) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 4) odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na miesiąc;

- 5) odpady zmieszane w tym odpady zbierane w sposób nieselektywny lub pozostałości po selekcji – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 6) popiół – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia.

3. Ustala się następujący sposób i częstotliwość odbioru pozostałych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 2) zużyte baterie i akumulatory – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 6) zużyte opony – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 7) popiół – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierany jest w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 8) odpady zielone – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu;
- 9) odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – za każdym razem, kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w godzinach pracy punktu.

§ 3. 1. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kucerzu czynny jest w piątki i soboty w godzinach od 8.00 do 13.00 z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy.

2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady zebrane w sposób selektywny, określone w § 2 ust. 2 pkt 1- 9.

3. Dostarczający odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach wskazanych przez obsługę lub odpowiednio oznakowanych.

§ 4. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Lubanie, Lubanie 28A, pocztą, osobiście, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: gospodarka_odpadami@lubanie.com_pl z podaniem: imienia i nazwiska zgłaszającego, adresu nieruchomości, krótkiego opisu rodzaju nieprawidłowości w świadczeniu usług, daty wystąpienia nieprawidłowości.

2. Zgłoszenia przyjmowane są w ciągu 5 dni od zaistnienia zdarzenia od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XVII/90/16 Rady Gminy Lubanie z dnia 13 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubanie.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Barbara Rolirad